

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1237000009620 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 01.12.2023 за
ГРН 1237000009620



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00D879DED692DD33D7F9CD753FDF495381
Владелец: Карманова Татьяна Васильевна
старший государственный налоговый инспектор
Действителен: с 21.11.2022 по 14.02.2024

3

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Чажемтовского сельского поселения
от 28.11.2023 № 256

У С Т А В

Муниципального казенного предприятия

«Чажемтовское»

**Чажемтовского сельского поселения Колпашевского
района Томской области**

с. Чажемто

2023 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное предприятие «Чажемтовское» Чажемтовского сельского поселения Колпашевского района Томской области, в дальнейшем именуемое «Предприятие», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.2. Полное фирменное наименование Предприятия: Муниципальное казенное предприятие «Чажемтовское» Чажемтовского сельского поселения Колпашевского района Томской области;

сокращенное фирменное наименование: МКП «Чажемтовское».

1.3. Юридический адрес и место нахождения Предприятия: 636423, Российская Федерация, Томская область, Колпашевский район, с. Чажемто, ул. Ленина, д. 24.

1.4. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.5. Учредителем Предприятия и собственником имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, является муниципальное образование «Чажемтовское сельское поселение» в лице Администрации Чажемтовского сельского поселения Колпашевского района Томской области.

1.6. Функции и полномочия Учредителя и собственника имущества Предприятия осуществляет Администрация Чажемтовского сельского поселения Колпашевского района Томской области.

Учредитель Предприятия имеет право на получение любой информации о деятельности Предприятия.

2. Правовое положение и ответственность Предприятия.

2.1. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.2. Предприятие имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления его деятельности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Деятельность Предприятия осуществляется в соответствии с заданиями собственника закрепленного за Предприятием имущества, со сметой доходов и расходов (бюджетом), утверждаемой собственником имущества Предприятия.

2.4. Предприятие создано без ограничения срока.

2.5. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.

2.6. Предприятие имеет штампы и бланки со своим фирменным наименованием. Оно вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.7. Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами с учетом требований законодательства Российской Федерации.

2.8. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение». Муниципальное образование «Чажемтовское сельское поселение» при недостаточности имущества Предприятия несет субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия.

3. Филиалы и представительства. Участие в коммерческих и некоммерческих организациях

3.1. Предприятие по согласованию с собственником его имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

3.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

3.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.

3.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений. Предприятие наделяет созданные им филиалы и представительства имуществом, необходимым для осуществления их деятельности.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства указанная доверенность отменяется Предприятием.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и/или представительства несет Предприятие.

3.5. На момент государственной регистрации Предприятие не имеет открытых представительств и созданных филиалов.

3.6. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

3.7. Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций.

3.8. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника его имущества.

3.9. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

4. Цели, предмет и виды деятельности

4.1. Предприятие, в соответствии с нормами Федерального Закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», создано в целях решения задач по обеспечению жизнедеятельности населения муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение» расположенного в местности, приравненной к районам Крайнего Севера.

Предприятие вправе преследовать иные цели, не запрещенные действующим законодательством

4.2. Предметом деятельности Предприятия является удовлетворение потребностей физических и юридических лиц посредством производства товаров, выполнения работ и оказания услуг в сферах жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта, и недвижимости.

4.3. Предприятие имеет гражданские права, соответствующие целям и предмету его деятельности и несет связанные с этим гражданские обязанности.

4.4. Для достижения целей, установленных в пункте 4.1 настоящего Устава, Предприятие вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом включая, но не ограничиваясь:

- производство, передача и распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);
- производство, передача и распределение электроэнергии;

- забор, очистка и распределение воды;
- сбор и обработка сточных вод;
- строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения;
- строительство коммунальных объектов для обеспечения электроэнергией и телекоммуникациями;
- производство электромонтажных работ, монтаж прочего инженерного оборудования;
- производство электромонтажных, санитарно-технических и прочих строительно-монтажных работ;
- предоставление услуг по монтажу, ремонту и техническому обслуживанию прочего электрооборудования, не включенного в другие группировки;
- содержание и эксплуатацию автомобильных дорог, в том числе проходящих по улицам населенных пунктов, а также иных проездов для автомобилей, имеющих твердое покрытие;
- строительство автомобильных дорог и автомагистралей;
- ямочный ремонт автомобильных дорог с асфальтным и гравийным покрытием;
- оказание транспортных услуг;
- добыча полезных ископаемых;
- деятельность гидротехнических сооружений;
- управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
- разборка и снос зданий, подготовка строительного участка;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
- деятельность по благоустройству ландшафта;
- оказание услуг по чистке и уборке зданий и территорий;
- деятельность в области инженерных изысканий, инженерно-технического проектирования, управления проектами строительства, выполнения строительного контроля и авторского надзора, предоставление технических консультаций в этих областях.

4.5. Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5. Имущество Предприятия

5.1. Имущество Предприятия находится в муниципальной собственности муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение» Колпашевского района Томской области, принадлежит Предприятию на праве оперативного управления на основании заключаемых между Учредителем и Предприятием договоров о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления (далее – Договор о закреплении имущества), является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям и паям), в том числе и между работниками Предприятия.

Имущество Предприятия отражается на его самостоятельном балансе по состоянию на момент его передачи предприятию. Передача имущества Предприятию оформляется Договором о закреплении имущества с составлением соответствующего акта приема-передачи.

5.2. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве оперативного управления, возникает у Предприятия с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет прибыли, являются муниципальной собственностью муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение» и поступают в оперативное управление Предприятия.

5.3. Предприятие владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, а также решениями Учредителя, согласно действующему законодательству Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение».

Предприятие вправе распоряжаться принадлежащим ему имуществом, в том числе с согласия собственника такого имущества, только в пределах, не

лишающих его возможности осуществлять деятельность, предмет и цели которой определены настоящим Уставом.

5.4. Стоимость имущества, закрепляемого за Предприятием на праве оперативного управления, определяется в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Приобретение основных средств Предприятие осуществляет по согласованию с Учредителем. Имущество, приобретенное Предприятием по договорам и иным основаниям за счет доходов от использования муниципального имущества после включения его в реестр муниципального имущества, переходит в оперативное управление Предприятия.

Предприятие в десятидневный срок с момента осуществления сделки информирует Учредителя о приобретении имущества.

5.6. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, переданного предприятию Учредителем;
- прибыли, полученной от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной и финансовой деятельности;
- амортизационных отчислений;
- заемных средств, в том числе кредитов банков и других кредитных организаций;
- целевого бюджетного финансирования, дотаций;
- добровольных взносов (пожертвований) организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

5.7. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему на праве оперативного управления недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом без согласия собственника.

5.8. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

5.9. Доходы, полученные в процессе деятельности Предприятия, учитываются в смете доходов и расходов (бюджет) Предприятия в полном объеме и расходуются на установленные настоящим Уставом цели и предмет

деятельности Предприятия, распределяются и используются в соответствии с порядком, установленным правовыми актами Учредителя.

5.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Предприятием осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение» Колпашевского района Томской области по смете доходов и расходов, утвержденной собственником имущества.

5.11. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), остающимися в распоряжении Предприятия, после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов, других обязательных платежей и перечисления в бюджет муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение» установленной собственником имущества части прибыли.

Размер и порядок перечисления части прибыли Предприятия в бюджет муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение» определяются нормативно-правовыми актами муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение».

5.12. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает следующие фонды:

- резервный фонд;
- фонд развития производства;
- фонд строительства, реконструкции и обновления основных производственных фондов;
- фонд материального поощрения.

Средства фондов направляются на цели, в соответствии с которыми они сформированы. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

Размеры фондов устанавливаются муниципальными правовыми актами, отражаются в Плане (программе) финансово-хозяйственной деятельности и смете доходов и расходов (бюджете) Предприятия.

5.13. Предприятие в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения и пользования в пределах установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества.

5.14. Предприятие самостоятельно реализует произведенную им продукцию (работы, услуги), если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.15. Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.16. Предприятие вправе осуществлять заимствования в форме:

- кредитов по договорам с кредитными организациями;
- бюджетных кредитов, предоставленных на условиях и в пределах лимитов, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации.

Предприятие также вправе осуществлять заимствования путем размещения облигаций и/или выдачи векселей, а также в иных формах в случаях, установленных Правительством Российской Федерации.

Предприятие вправе осуществлять заимствования, в формах указанных в настоящем пункте, только по согласованию с собственником его имущества.

6. Порядок управления деятельностью предприятия

6.1. Права собственника имущества Предприятия, не указанные в настоящем Уставе, определяются в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и другими актами законодательства Российской Федерации.

6.2. Единоличным исполнительным органом Предприятия является Директор (руководитель).

6.3. Директор Предприятия (руководитель) назначается на должность Главой Чажемтовского сельского поселения.

Назначение директора Предприятия предшествует заключению с ним трудового договора.

6.4. Права и обязанности руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным между руководителем и Администрацией Чажемтовского сельского поселения.

6.5. Трудовой договор с руководителем Предприятия заключается на срок пять лет, может быть изменен, прекращается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Руководитель Предприятия действует на основе единоначалия и подотчетен Учредителю - Администрации Чажемтовского сельского поселения.

Руководитель Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия.

Отпуск Руководителя согласовывается с Учредителем.

Исполнение обязанностей Руководителя иным лицом на период отпуска назначенного директора, болезни и др. согласовывается с Учредителем.

6.7. Руководитель по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами.

6.8. Руководитель Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.9. Руководитель Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в его должностные обязанности, а также принимать участие в забастовках.

6.10. Руководитель Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества Предприятия.

6.11. Руководитель, действуя на основе единоначалия, самостоятельно решает вопросы руководства текущей деятельностью Предприятия, отнесенные к его компетенции Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», настоящим Уставом, трудовым договором, должностной инструкцией и решениями собственника имущества Предприятия.

6.12. Руководитель Предприятия:

- открывает в банках расчетный и другие счета;

- подписывает исходящие и внутренние документы Предприятия, а также платежные и другие бухгалтерские документы;
- контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений и служб Предприятия;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Предприятия;
- своевременно обеспечивает уплату Предприятием налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых законодательством, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность руководителя Предприятия, а также крупные сделки совершаются с соблюдением правил ст. ст. 22 и 23 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

6.13. Руководитель Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.14. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, руководитель обязан получить согласие собственника имущества Предприятия на совершение сделок и осуществление других действий, относящихся к компетенции руководителя.

6.15. Для реализации своей компетенции руководитель издает приказы (распоряжения) и дает указания. Приказы (распоряжения) и указания, изданные в письменной форме, подлежат обязательному учету и хранятся в делах Предприятия.

Приказы (распоряжения) и указания руководителя обязательны к исполнению всеми сотрудниками Предприятия.

6.16. Руководитель Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

6.17. Руководитель несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Расчет убытков производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7. Права и обязанности Предприятия

7.1. Предприятие имеет право:

7.1.1. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию.

7.1.2. Предоставлять Учредителю в установленные им сроки для рассмотрения и утверждения производственную программу, сметы доходов и расходов (бюджет) предприятия.

7.1.3. Устанавливать цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области и нормативными актами муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение».

7.1.4. Строить свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

7.1.5. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования.

7.1.6. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы.

7.1.7. По согласованию с Учредителем определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области и нормативными актами муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение».

7.1.8. По согласованию с Учредителем устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.9. По согласованию с Учредителем в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое развитие.

7.1.10. Привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров, гражданско-правовых договоров.

7.2. Предприятие обязано:

7.2.1. Выполнять утвержденные в установленном порядке программы развития Предприятия, финансовые планы и планы технического развития, основные экономические показатели, обязательства, вытекающие из законодательства и заключенных договоров.

7.2.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств.

7.2.3. Согласовывать с Учредителем вопросы управления Предприятием, штатное расписание, цены и тарифы на услуги, оказываемые Предприятием.

7.2.4. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей природной среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции.

7.2.5. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2.6. Обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников.

7.2.7. Осуществлять управленческий и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться перед Учредителем о результатах деятельности, сохранности и использования имущества в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

7.2.8. Ежегодно проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности Предприятия и предоставлять результаты Учредителю.

7.2.9. Представлять Учредителю для учета сведения о закрепленном за ним имуществе.

7.3. Контроль за производственно-хозяйственной и финансовой деятельностью Предприятия (оперативный контроль на основе бухгалтерской отчетности) осуществляет руководитель Предприятия. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляет Учредитель, а также другие уполномоченные Учредителем органы.

8. Права и обязанности Учредителя

8.1. Учредитель имеет следующие права и обязанности:

8.1.1. Определять цели, предмет и виды деятельности Предприятия.

8.1.2. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Предприятием имущества и в случае обнаружения нарушений принимать необходимые меры по защите интересов муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение» в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области и нормативными актами муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение».

8.1.3. Утверждать Устав (изменения и дополнения к нему) Предприятия.

8.1.4. Заключить договор с Предприятием о закреплении на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение».

8.1.5. Осуществлять контроль за показателями экономической эффективности деятельности Предприятия.

8.1.6. Обращаться в суд с иском о признании недействительной сделки Предприятия, совершенной в противоречии с целями и предметом деятельности, установленными Уставом Предприятия.

8.1.7. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области и нормативными правовыми актами муниципального образования «Чажемтовское сельское поселение».

9. Реорганизация и ликвидация Предприятия

9.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению Учредителя в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.2. Реорганизация Предприятия может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в юридическое лицо иной организационно-правовой формы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.3. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с разделительным балансом и передаточным актом.

9.4. При реорганизации Предприятия соответствующие документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику Предприятия.

9.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника его имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Предприятие может быть также ликвидировано по решению суда.

9.6. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

9.7. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию, устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

9.8. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.9. Предприятие считается прекратившим свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. Внесение изменений и дополнений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся по решению Учредителя и подлежат регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.